



**UMOWA Dofinansowania
NR /2018**

zwana dalej Umową

zawarta w dniu

pomiędzy

..... z siedzibą: zwanym/ą dalej **Realizatorem**

realizującym Program „Mini Pakiety dla PES” na mocy umowy zawartej z Fundacją na rzecz Collegium Polonicum w Słubicach, zwaną dalej FCP,

i

..... z siedzibą: zwanym/ą dalej **Dofinansowanym**

Nazwa Projektu:

Kwota Umowy: zł

Okres realizacji Umowy:

„Mini Pakiety dla Podmiotów Ekonomii Społecznej” to działanie Ośrodka Wsparcia Ekonomii Społecznej w Zielonej Górze które ma na celu wspieranie rozwoju ekonomii społecznej w regionie.

§ 1.

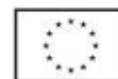
Przedmiotem Umowy jest wsparcie zadań mieszczących się w celach statutowych Dofinansowanego, poprzez dofinansowanie realizacji projektu p.t., zwanego dalej Projektem. Szczegółowy zakres prac w ramach Projektu określa wniosek znajdujący się w Załączniku 1.

§ 2.

Umowa nabiera mocy wiążącej z dniem roku. Umowa wygasa z dniem roku. Realizator uzna udokumentowane koszty związane z realizacją Projektu za okres od do roku.

§ 3.

1. Łączna, dostępna w ramach Umowy kwota środków finansowych wynosi zł (słownie: złotych). Wszelkie środki dostępne w ramach Umowy mogą być użyte





wyłącznie na realizację Projektu.

2. Środki dostępne w ramach Umowy, o których mowa w § 3, ust. A, będą przekazane Dofinansowanemu na konto bankowe: Środki dostępne w ramach Umowy zostaną wypłacone w ciągu 14 dni od dnia podpisania przez Dofinansowanego Umowy wraz z załącznikami.

§ 4.

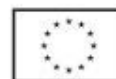
1. Podstawą wydatkowania środków dostępnych w ramach Umowy jest budżet Projektu znajdujący się w Załączniku 1 (Wniosek).
2. Dokonanie w trakcie realizacji Projektu przesunięć w zakresie poszczególnych kategorii kosztów powyżej 500 zł oraz utworzenie nowej pozycji budżetowej wymaga uprzedniej, pisemnej zgody Realizatora.
3. Zakup usług lub towarów finansowanych ze środków dostępnych w ramach Umowy o wartości jednostkowej większej lub równej 3.500,00 zł (trzy tysiące pięćset 0/100 gr) netto musi być poprzedzony zebraniem minimum 3 ofert.
4. Środki, które nie zostaną wykorzystane w okresie trwania Umowy, podlegają zwrotowi w ciągu 14 dni od daty wygaśnięcia Umowy. Niewykorzystane środki należy zwrócić na konto Realizatora:
5. W przypadku stwierdzenia przez Realizatora faktu, że realizacja Projektu istotnie odbiega od Umowy, a w szczególności wydatkowanie przewidzianych w niej środków w sposób istotny odbiega od planowanych wydatków, całość dotacji lub jej część zostanie zwrócona Realizatorowi. Wysokość i termin zwrotu dotacji, po uzgodnieniu ich z FCP zostaną wskazane w odrębnym piśmie do Dofinansowanego.

§ 5.

1. Dofinansowany jest w szczególności zobowiązany do prowadzenia przejrzystej dokumentacji księgowej dotyczącej Projektu. Ewidencja księgowa Dofinansowanego powinna wyodrębniać koszty i przychody dotyczące realizacji Umowy z podziałem na przychody i koszty finansowane przez Realizatora i Dofinansowanego.
2. Realizator oraz FCP mają prawo w każdym czasie dokonywać – przez upoważnionego przedstawiciela – monitoringu na miejscu, mającego na celu kontrolę sposobu realizacji Projektu i wydatkowania środków. Dofinansowany jest zobowiązany umożliwić Realizatorowi oraz przedstawicielom FCP dokonanie monitoringu oraz zapewnić prowadzącemu monitoring pomoc osoby przygotowującej sprawozdanie z realizacji Projektu.
3. Dofinansowany zobowiązany jest udostępnić upoważnionym przedstawicielom Realizatora i FCP wszelkie dokumenty i księgi rachunkowe związane z realizacją Projektu.
4. Na prośbę Realizatora, Dofinansowany sporządzi i przedstawi inne informacje dotyczące realizacji Projektu w uzgodnionym terminie.
5. Dofinansowany ma obowiązek uczestniczyć w działaniach związanych z procesem ewaluacji projektu „Rozkręcamy społeczny Biznes”, którego częścią jest niniejsza umowa i działania z niej wynikające.

§ 6.

1. Dofinansowany zobowiązany jest do stosowania ogólnie obowiązujących w Polsce regulacji w zakresie zwrotu kosztów podróży i diet służbowych.
2. Dofinansowany zobowiązuje się do niewykorzystywania środków dostępnych w ramach Umowy na:
 - zakup środków trwałych i wyposażenia, które nie są merytorycznie uzasadnione;
 - przedsięwzięcia, które zostały już zrealizowane;





- prowadzenie działalności gospodarczej;
- bezpośrednią pomoc finansową dla osób fizycznych;
- udzielanie pożyczek;
- wspieranie podstawowej działalności instytucji publicznych wynikającej z ustawy;
- finansowanie inwestycji (np. zakup gruntów, budowa obiektów przemysłowych, oczyszczalni ścieków, itp.)
- finansowanie podatku od towarów i usług, jeśli istnieje możliwość odzyskania lub odliczenia tego podatku;
- finansowanie podatku dochodowego od osób prawnych;
- finansowanie kar, grzywien i odsetek karnych;
- budowę kapitału żelaznego;
- wspieranie celów religijnych i politycznych oraz uprawianie kultu religijnego;
- finansowanie działań ściśle sportowych, jeśli nie prowadzą one do aktywizacji społeczności i długotrwałych rezultatów;
- finansowanie wyjazdów zagranicznych;
- finansowania zakupu alkoholu;
- propagandę, bądź wywieranie w inny sposób wpływu na proces ustawodawczy;
- wywieranie wpływu na wyniki jakichkolwiek wyborów powszechnych bądź prowadzenie działań wspierających partie polityczne;
- bezpośredni lub pośredni udział w kampanii politycznej na rzecz lub w opozycji do jakiegokolwiek kandydata ubiegającego się o urząd publiczny;
- środki dostępne w ramach Umowy nie będą wykorzystane bezpośrednio ani pośrednio dla wsparcia jakiejkolwiek partii politycznej.

§ 7.

1. Wszelkie informacje przekazywane na mocy Umowy sporządzane będą na piśmie i będą doręczane osobiście lub przekazywane e-mailem, pocztą poleconą lub zwykłą:

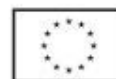
Do Realizatora:.....

Do Dofinansowanego:

2. Dofinansowany oświadcza, że osoby wskazane przez niego jako osoby do kontaktu oraz osoby upoważnione do reprezentowania Dofinansowanego wyraziły zgodę na udostępnienie ich danych osobowych do Realizatora oraz na ich przetwarzanie przez FCP w celach realizacji Umowy, w tym na udostępnienie ich innym podmiotom w granicach niezbędnych dla realizacji Umowy. Dofinansowany zobowiązuje się do dostarczenia Realizatorowi pisemnych oświadczeń wyżej wymienionych osób, znajdujących się w załączniku 3.
3. Cofnięcie zgody na przetwarzanie danych osobowych, o której mowa w punkcie powyżej przez którąkolwiek z osób tam wymienionych jest ważną przyczyną, o której mowa w § 12. ust. D Umowy i może być podstawą odstąpienia od Umowy przez Realizatora.

§ 8.

1. Dofinansowany zobowiązuje się do złożenia raportu merytorycznego i finansowego z realizacji Umowy w formie elektronicznej i papierowej (wg. wzoru znajdującego się w załączniku 2) obejmującego cały okres realizacji Projektu do dniar.
2. Niedotrzymanie terminu złożenia raportu wskazanego w § 8. ust. A może skutkować zażądaniem zwrotu





całości lub części dotacji.

§ 9.

1. Dofinansowany zobowiązany jest do promowania Projektu, w dostępnych mu mediach, na każdym etapie jego realizacji.
2. Wszelkie materiały informacyjne i publikacje, wydane w ramach Projektu powinny zawierać informację: „dofinansowano ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Ośrodka Wsparcia Ekonomii Społecznej w Zielonej Górze. Materiały te powinny być również opatrzone logotypami przekazanymi przez Realizatora.
3. Dofinansowany zobowiązuje się prowadzić i przysyłać Realizatorowi dokumentację zdjęciową i/lub filmową i/lub audiowizualną z realizacji Projektu wraz z pisemną zgodą autora na zamieszczanie materiałów w bezpłatnych publikacjach i artykułach dotyczących Projektu.
4. Dofinansowany zobowiązuje się do informowania Realizatora o najważniejszych, otwartych wydarzeniach lokalnych związanych z realizacją Projektu (np. seminaria, koncerty, festyny, etc.) przynajmniej na dwa tygodnie przed ich przeprowadzeniem.

§ 10.

1. Dobra wytworzone i/lub nabyte w toku realizacji Projektu ze środków dostępnych w ramach Umowy stanowią będą własność Dofinansowanego, z zastrzeżeniem postanowienia ust. C i D poniżej. Dofinansowany w szczególności zapewni przeniesienie na swoją rzecz praw do wartości niematerialnych i prawnych, w tym autorskich praw majątkowych do wszystkich utworów, stworzonych i/lub nabytych ze środków dostępnych w ramach Umowy.
2. Jeżeli Umowa nie stanowi inaczej, Dofinansowany zobowiązuje się do nieodpłatnego udostępniania utworów, o których mowa w ust. A powyżej, osobom lub podmiotom, które wyrażą zainteresowanie nimi, w tym w szczególności publikacji edukacyjnych, informacyjnych i innych wydawnictw oraz zgromadzonych na elektronicznych nośnikach informacji, portalach internetowych.
3. Po wygaśnięciu Umowy Dofinansowany zobowiązuje się korzystać z dóbr wytworzonych i/lub nabytych ze środków dostępnych w ramach Umowy, w tym z praw majątkowych do wartości niematerialnych i prawnych, jedynie w celach społecznie użytecznych, zgodnych z Umową.

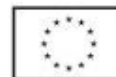
§ 11.

Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12.

Umowa może zostać rozwiązana przez Realizatora po uprzednim pisemnym zawiadomieniu Dofinansowanego z jednej z następujących przyczyn:

- 1) Niewykonanie zobowiązań: Realizator może rozwiązać Umowę jeżeli Dofinansowany z jakiegokolwiek przyczyny nie wykonuje lub odmawia realizacji Projektu opisanego w Załączniku 1 do Umowy i określonego w Umowie, bądź realizuje go niezgodnie z postanowieniami Umowy.
- 2) Realizator ma prawo odstąpić od Umowy lub odmówić wypłaty części środków w każdej chwili z ważnej przyczyny. Dofinansowanemu nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.





§ 13.

W zakresie nieuregulowanym Umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.

§ 14.

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron. Załączniki wymienione w treści Umowy stanowią jej integralną część.

Ze strony Realizatora:

Ze strony Dofinansowanego:

Załączniki:

- 1 – Wniosek o dotację.
- 2 – Budżet i sprawozdanie z realizacji Projektu.
- 3 – Zgoda na przetwarzanie danych osobowych.

