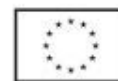




## REGULAMIN PRYZNAWANIA I WYDATKOWANIA MINI PAKIETÓW „WSPÓLNA INICJATYWA”

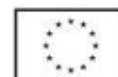
### § 1. ZASADY REALIZACJI PAKIETU

1. Realizacja mini pakietów wspierać będzie projekty, które zainicjują wspólną realizację przedsięwzięć mających na celu rozwój ekonomii społecznej w regionie, a w szczególności:
  - wzmocnienie wiedzy i umiejętności grup, osób i organizacji pozarządowych w zakresie rozwijania ekonomii społecznej (np. poprzez organizację warsztatów, spotkań, wizyt studyjnych do Podmiotów Ekonomii Społecznej lub Przedsiębiorstw Społecznych mających na celu przygotowanie do prowadzenia PES lub PS),
  - wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych w obszarze ekonomizacji (przygotowanie do rozpoczęcia prowadzenia odpłatnej działalności statutowej lub działalności gospodarczej) - efektem działania powinno być rozpoczęcie prowadzenia działalności odpłatnej lub gospodarczej przez organizację pozarządową),
  - budowanie i wspieranie lokalnych partnerstw na rzecz rozwoju ekonomii społecznej (np. spotkania, warsztaty, debaty, z udziałem mieszkańców, przedstawicieli lokalnych organizacji pozarządowych, spółdzielni socjalnych, samorządów, biznesu, podmiotów prowadzących aktywizację społeczno-zawodową osób wykluczonych i zagrożonych wykluczeniem społecznym, które zakończą się wypracowaniem celów i utworzeniem partnerstwa),
  - aktywizację społeczności lokalnej i liderów lokalnych wokół ekonomii społecznej (np. organizacja lokalnych przedsięwzięć o tematyce ekonomii społecznej z udziałem lokalnych liderów, partnerów społecznych, samorządowych lub biznesowych),
  - promocję ekonomii społecznej na poziomie lokalnym (np. akcje informacyjno-promocyjne, kampanie społeczne na poziomie lokalnym, pokazująca nowoczesne, nietuzinkowe spojrzenie na ekonomię społeczną z uwzględnieniem lokalnych przykładów działań)i jednocześnie:
  - wynikają z konkretnych potrzeb danej społeczności,
  - mają jasno określony cel, dobrze zaplanowane działania, mierzalne rezultaty i rozsądne koszty realizacji,
  - będą umiejętnie i w sposób przemyślany angażowały zasoby lokalne – naturalne, społeczne, ludzkie i finansowe.
2. Wsparcie kierowane jest do:
  - podmiotów ekonomii społecznej posiadających osobowość prawną z terenu obszaru objętego wsparciem OWES w Zielonej Górze, z wyłączeniem fundacji skarbu państwa i ich oddziałów, fundacji utworzonych przez partie polityczne, spółdzielni mieszkaniowych, stowarzyszeń samorządów lokalnych, Lokalnych Grup Działania i Lokalnych Grup Rybackich, Lokalnych Organizacji Turystycznych (działających na podstawie Ustawy z dnia 25 czerwca 1999 r. o Polskiej Organizacji Turystycznej i w oparciu o ustawę prawo o stowarzyszeniach, zgodnie z Art. 4. ustawy o POT) oraz związków stowarzyszeń. Do konkursu nie mogą aplikować podmioty w likwidacji;
  - grup nieformalnych z terenu obszaru objętego wsparciem OWES w Zielonej Górze, liczących min. 3 osoby pełnoletnie, pod warunkiem otrzymania opieki prawnej przez podmiot ekonomii społecznej





- posiadający osobowość prawną i zarejestrowany na obszarze wsparcia OWES w Zielonej Górze.
3. Beneficjent może złożyć maksymalnie 3 wnioski, jednak jeden realizator będzie mógł dostać dofinansowanie na realizację najwyżej jednego projektu.
  4. Okres realizacji projektów 1-3 miesięcy (nie będą finansowane działania akcyjne i jednorazowe wydarzenie, trwające krócej niż 1 miesiąc), miejsce realizacji: obszar objęty wsparciem OWES w Zielonej Górze.
  5. W ramach mini pakietu można finansować koszty służące osiągnięciu zakładanych we wniosku celów, między innymi: zakup materiałów biurowych, artykułów plastycznych i innych materiałów, np. do zajęć i warsztatów; koszty zakupu elementów wyposażenia, wynagrodzenia specjalistów, honoraria; wynajem sal, sprzętu, nagłośnienia, transportu; koszty druku.
  6. Z otrzymanego pakietu nie można finansować: udzielania pożyczek, przedsięwzięć, które zostały już zrealizowane, celów religijnych i politycznych oraz uprawiania kultu religijnego, działań ściśle sportowych, jeśli nie prowadzą one do aktywizacji społeczności i długotrwałych rezultatów, bezpośredniej pomocy finansowej dla osób fizycznych, inwestycji (np. zakup gruntów, budowa obiektów przemysłowych, oczyszczalni ścieków itp.), podatku od towarów i usług, jeśli istnieje możliwość odzyskania lub odliczenia tego podatku, tworzenia kapitału żelaznego organizacji, kar, grzywien i odsetek karnych, zakupu napojów alkoholowych, finansowania podatku dochodowego od osób prawnych, prowadzenia działalności gospodarczej, a także wydatków objętych regułami crossfinancingu i środków trwałych w rozumieniu Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, obowiązujących w dniu wydatkowania środków.
  7. Planowane działania nie mogą powielać działań i wsparcia oferowanego przez OWES w Zielonej Górze. Szczegółowe informacje w tym zakresie znajdują się na stronie internetowej [www.owes.zgora.pl](http://www.owes.zgora.pl).
  8. Koszty będą uznane za kwalifikowane tylko wtedy, gdy: są racjonalnie skalkulowane w oparciu o ceny rynkowe, bezpośrednio związane z realizowanym przedsięwzięciem i są niezbędne do jego realizacji.
  9. Komisja oceny wniosków dokona oceny formalnej w oparciu o następujące kryteria:
    - projekt został złożony w wyznaczonym terminie;
    - projekt jest złożony w na formularzu stanowiącym załącznik do Regulaminu;
    - projekt jest złożony przez podmiot lub grupę uprawnioną do udziału w konkursie;
    - projekt realizowany będzie na terenie wsparcia OWES w Zielonej Górze,
    - projekt trwa min. 1 - max 3 miesiące, a jego realizacja zakończy się przed 31.08.2018 r.;
    - kwota wnioskowanej dotacji nie przekracza brutto 4 500 złotych;
  10. Ocena merytoryczna oparta o następujące kryteria:
    - jasno zdefiniowana potrzeba, ważna dla społeczności, której zaspokojenie wpłynie na rozwój ekonomii społecznej;
    - działania adekwatne do opisanej potrzeby, właściwy do założeń projektu harmonogram działań oraz wymierne rezultaty;
    - szerokie zaangażowanie mieszkańców do współpracy z partnerami społecznymi, instytucjonalnymi i wolontariuszami;
    - innowacyjność działań lub odbiorców;
    - przedstawienie planowanych korzyści, jakie w efekcie realizacji projektu odniosą jego bezpośredni uczestnicy oraz lokalna społeczność, a także sami realizatorzy;
    - możliwość kontynuowania wybranych działań projektu i podtrzymanie aktywności środowisk lub grup





- społecznych po zakończeniu realizacji projektu;
- budżet adekwatny do zaplanowanych działań;
  - niewielkie doświadczenie podmiotu w aplikowaniu o środki;
  - preferowane organizacje do 1 roku działalności.
11. Komisja Oceny Wniosków przekaże podmiotowi pisemną decyzję o przyznaniu pakietu zawierającą jej uzasadnienie w przeciągu 14 dni od daty zakończenia oceny.
  12. Podpisana zostanie umowa na wsparcie realizacji inicjatywy ukierunkowanej na rozwój ES. Załącznik nr 1 do Regulaminu.
  13. Beneficjent jest zobowiązany do przekazania Realizatorowi stosownego rozliczenia stanowiącego załącznik do umowy wraz z kopią dokumentów finansowych potwierdzających poniesienie wydatków, w terminie 14 dni po zakończeniu działań.
  14. Bieżące ustalenia dotyczące wydatkowania pakietu odbywają się za pośrednictwem poczty elektronicznej bądź osobiście.
  15. Beneficjent zobowiązany jest do stosowania zasad promocji i informowania o współfinansowaniu przedsięwzięcia ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
  16. Wszelkie niezbędne formularze i dokumenty zostaną opublikowane wraz z informacją o planowym naborze.
  17. Brak akceptacji niniejszego Regulaminu ze strony Beneficjent skutkuje brakiem możliwości przyznania wsparcia.

